




SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO


POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Data: 19/06/2023
Versão: 1.6

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38


CONTROLE DE VERSÕES

VERSÃO	DATA	HISTÓRICO	RESPONSÁVEL
1.0	07/11/2018	Elaboração do documento.	Monica Almeida
1.1	12/03/2021	Revisão geral do documento.	Monica Almeida
1.2	22/03/2021	Aprovação do documento	Alexandre Mattar
1.3	03/02/2022	Revisão geral e atualização contatos DPO	Monica Almeida
1.4	09/02/2022	Adição de Código de Ética e Conduta, Política de Resposta a Incidentes, Aviso de Privacidade Externo e atualização geral do documento.	Monica Almeida
1.5	17/02/2022	Revisão e Aprovação do Documento	Alexandre Mattar
1.6	19/06/2023	Atualização do Anexo C, adição da explicação e do link <i>Hyper Google Forms RoPA</i>	Monica Almeida

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ÍNDICE

1.	OBJETIVO	4
2.	DEFINIÇÕES	5
3.	ESCOPO	7
4.	RESPONSABILIDADE E GOVERNANÇA	7
5.	PROCESSAMENTO JUSTO, LEGAL E TRANSPARENTE	8
6.	COLETADOS PARA FINALIDADES ESPECÍFICAS	9
7.	CATEGORIAS DE DADOS DOS TITULARES	9
8.	PROCESSAMENTO ADEQUADO, RELEVANTE E NÃO EXCESSIVO	10
9.	DADOS PRECISOS	12
10.	NÃO SER MANTIDO MAIS TEMPO DO QUE O NECESSÁRIO	12
11.	AVALIAÇÃO DO IMPACTO DA PROTEÇÃO DOS DADOS	12
12.	REGISTROS DAS ATIVIDADES DE PROCESSAMENTO	12
13.	PROCESSAMENTO ALINHADO COM OS DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS	13
14.	SEGURANÇA DOS DADOS	14
15.	TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS PARA OUTROS PAÍSES	15
16.	DIVULGAÇÃO E COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS	15
17.	SOLICITAÇÕES DE ACESSO AOS DADOS	16
18.	REPORTANDO VIOLAÇÕES	17
19.	CONTROLE DO DOCUMENTO	17
20.	REFERÊNCIAS	18
	ANEXO A – CONTROLES DE SEGURANÇA PARA O PROCESSAMENTO DOS DADOS	19
	ANEXO B – CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA NA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS	25
	ANEXO C – RoPA (Record of Processing Activities)	29
	ANEXO D – AVISO INTERNO DE PRIVACIDADE	30
	ANEXO E – AVISO DE PRIVACIDADE EXTERNA (SITE <i>HYPERATIVA</i>)	36
	ANEXO F – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE IMPACTO SOBRE A PROTEÇÃO DE DADOS	40
	ANEXO G – REGISTRO DE VIOLAÇÃO DE PRIVACIDADE – BREVE RESUMO	43
	FORMULÁRIO DE REGISTRO DE VIOLAÇÃO DE DADOS	44
	ANEXO H – PEDIDOS DE ACESSO AOS DADOS PESSOAIS DO TITULAR	45

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

1. OBJETIVO

O objetivo desta Política é descrever como a *Hyperativa* estabeleceu medidas para manter a conformidade com a Lei# 13.709 de Proteção de Dados Pessoais do Brasil, de 24 de Agosto de 2018, (doravante denominada de “LGPD”) e com o Regulamento Geral de Proteção de Dados da União Europeia, (doravante denominado “GDPR”), e qualquer outra legislação ou regulamentação de proteção de dados relevantes para o nosso negócio.

A política contém dois componentes importantes:

Seção 4 - medidas para reforçar a responsabilidade e a governança;

Seção 13 - medidas para demonstrar a proteção dos direitos de informação do titular dos dados.

1.1. Sobre esta Política


Os tipos de Dados Pessoais que a *Hyperativa* seja solicitada a tratar incluem informações sobre os fornecedores atuais, futuros e potenciais, clientes, contratados e quaisquer outros usuários de qualquer um de nossos serviços (como usuários da(s) plataforma(s) promocional(is)) e outros com quem a *Hyperativa* se comunica, com o objetivo de realizar seus negócios. Os Dados Pessoais que podem ser mantidos em papel, ou um computador, ou outra mídia, estão sujeitos a certas proteções legais, incluindo àquelas especificadas na GDPR/LGPD e outras regulamentações aplicáveis.

Esta política e quaisquer outros documentos nela mencionados estabelecem a base sobre a qual a *Hyperativa* irá processar quaisquer Dados Pessoais que coletar dos Titulares dos Dados, ou que sejam fornecidos por estes ou por outras fontes. Os usuários dos dados são obrigados a cumprir com esta política ao **Processar Dados Pessoais** em nome da *Hyperativa*. Qualquer violação desta Política pode resultar em ação disciplinar e o padrão aqui definido se concentra nas obrigações da *Hyperativa* como um **controlador de dados** e pode estar sob obrigações diferentes ou adicionais, em relação a qualquer processamento que realizar como um **processador de dados**.

1.2. Princípios da Política

O Artigo 6º da LGPD / 5º da GDPR exige que os dados pessoais sejam:

- Processados de forma legal, justa e transparente em relação aos indivíduos;
- Coletadas para finalidades específicas, explícitas e legítimas e não processadas posteriormente, de maneira incompatível com esses propósitos. O tratamento posterior para fins de arquivamento de interesse público, para fins de investigação científica ou histórica, ou para fins estatísticos não é considerado incompatível com os objetivos iniciais;
- Adequados, relevantes e limitados ao necessário, em relação aos fins para os quais são processados;
- Com livre acesso, ou seja, garantia aos titulares dos dados, da consulta facilitada e gratuita, sobre a forma e a duração do tratamento, bem como sobre a integralidade de seus dados pessoais;


 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- e) Precisos e, quando necessário, mantidos atualizados; todas as medidas razoáveis devem ser tomadas para garantir que os dados pessoais que estão imprecisos, tendo em conta os fins para os quais são processados, sejam apagados ou retificados sem demora;
- f) Mantidos de forma a permitir a identificação dos titulares dos dados, por um período não superior ao necessário para os fins para os quais os dados pessoais são tratados; os dados pessoais podem ser armazenados por períodos mais longos, desde que estes sejam processados exclusivamente para arquivamento de interesse público, para fins de pesquisa científica ou histórica ou para fins estatísticos sujeitos à implementação das medidas técnicas e organizacionais apropriadas exigidas pela LGPD/GDPR, a fim de salvaguardar os direitos e liberdades das pessoas;
- g) Processado de maneira a garantir a segurança apropriada dos dados pessoais, incluindo proteção contra processamento não autorizado ou ilegal e contra perda, destruição ou dano acidental, usando medidas técnicas ou organizacionais apropriadas; e
- h) Não seja transferido para pessoas ou organizações situadas em países sem proteção adequada e sem a implementação de salvaguardas apropriadas.


Além disso, há uma exigência que “o controlador deve ser responsável e demonstrar o cumprimento dos princípios”.

2. DEFINIÇÕES

- **Dado(s) Pessoal(is):** Qualquer informação relacionada a uma pessoa natural (física) que possa ser identificada a partir dos dados coletados; dados relativos a um indivíduo vivo que pode ser identificado, direta ou indiretamente, a partir desses dados (ou desses dados e outras informações em posse da *Hyperativa*). Os dados pessoais podem ser factuais (por exemplo, um nome, endereço ou data de nascimento) ou pode ser uma opinião sobre essa pessoa, suas ações e comportamento. É um conceito central da LGPD, que busca proteger a privacidade dos titulares dos dados pessoais que sejam objeto de tratamento (art. 5º. I).
- **Titular dos Dados:** Significa todos os indivíduos vivos identificáveis sobre os quais a *Hyperativa* possui Dados Pessoais; pessoal natural (física) a quem se referem os dados pessoais que são objeto do tratamento (art.5º, V, da LGPD). Todos os Titulares dos Dados têm direitos legais em relação às suas informações pessoais.
- **Tratamento:** Toda operação realizada com dados pessoais, como coleta, utilização, processamento, armazenamento e eliminação/deleção (art. 5º, V).
- **Controlador ou Controlador de Dados:** Pessoa natural ou jurídica a quem competem as decisões referentes ao tratamento dos dados pessoais (art.5º, VI). Eles são responsáveis por estabelecer as práticas e políticas alinhadas com a LGPD e/ou a GDPR. Usuários dos dados são os colaboradores, agentes e prestadores de serviço da *Hyperativa*, cujo trabalho envolve o processamento de dados pessoais. Os usuários dos dados devem proteger os dados que manipularem, de acordo com esta política e com todos os procedimentos de segurança de dados aplicáveis, em todos os momentos.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- **Operador ou Processador de Dados:** Pessoa natural ou jurídica que realiza o tratamento dos dados pessoais em nome do controlador (art.5º, VII); qualquer pessoa ou organização que processa Dados Pessoais em nome da *Hyperativa* ou sob suas instruções. Funcionários do Controlador ou Controlador de Dados estão excluídos desta definição, mas podem incluir os fornecedores que lidam com dados pessoais em nome da *Hyperativa*.
- **Processamento:** Qualquer atividade ou conjunto de atividades que é realizado nos Dados Pessoais ou conjuntos de Dados Pessoais, seja ou não por meios automatizados. Isso inclui obter, registrar ou manter os dados, ou realizar qualquer operação ou conjunto de operações nos dados, incluindo a organização, alteração, recuperação, uso, divulgação, exclusão ou destruição. O processamento também inclui a transferência de dados pessoais para terceiros.
- **Criação de Perfil:** Qualquer forma de processamento automatizado de dados pessoais, que consiste no uso de tais dados para avaliar certos aspectos pessoais relacionados a uma pessoa física, especialmente para analisar ou prever aspectos relacionados ao desempenho dessa pessoa no trabalho, situação econômica, saúde, preferências pessoais, interesses, confiabilidade, comportamento, localizações ou movimentos.
- **Procedimento Operacional de Proteção de Dados Sensíveis:** Versão mais recente da nossa política, disponível na *intranet* da *Hyperativa*, relacionada a coleta, armazenamento e uso de Dados Pessoais (*PII*).
- **Pseudonimização:** Processamento de Dados Pessoais de tal maneira que tais Dados não possam mais ser atribuídos a um Titular do Dado específico, sem o uso de informações adicionais, desde que essas informações adicionais sejam mantidas separadamente e estejam sujeitas a medidas técnicas e organizacionais para garantir que os Dados Pessoais não sejam atribuídos a uma pessoa natural identificada ou identificável. Observe que os dados sob pseudonimização ainda são Dados Pessoais.
- **Anonimização:** Processamento de Dados Pessoais relativo a Titular de Dados que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis, na ocasião do seu tratamento. Em geral, dados anonimizados são utilizados em estudos estatísticos.
- **Dados Pessoais Sensíveis:** Informações sobre a origem racial ou étnica de uma pessoa, opiniões políticas, convicções religiosas ou filosóficas, filiação a sindicatos, saúde física ou mental ou condição ou vida sexual, ou sobre a delegação ou processo por qualquer crime cometido ou alegado ter sido cometido por essa pessoa, a disposição de tais processos ou a sentença de qualquer tribunal em tais processos. A LGPD/GDPR inclui dados biométricos e dados genéticos como Dados Pessoais Sensíveis. Os Dados Pessoais Sensíveis só podem ser processados sob condições estritas, incluindo uma condição que exija a permissão expressa da pessoa em questão.
- **Serviços:** (i) Acesso às soluções *Hyperativa* relevantes fornecidas através do *link de login* do Cliente no *site/rede* da *Hyperativa* ou outro *website* ou endereço *IP* designado; e/ou (ii) Produtos e serviços auxiliares *online* ou *offline* fornecidos ou licenciados ao Cliente pela *Hyperativa*.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

3. ESCOPO

Esta política se aplica a todos os colaboradores e partes interessadas relevantes, que estejam associados ao(s) processo(s) de tratamento de dados pessoais executado(s) pela *Hyperativa*.

4. RESPONSABILIDADE E GOVERNANÇA

Esta política descreve as medidas de governança abrangentes, mas proporcionalmente, projetadas para alcançar e manter a conformidade com a LGPD e a GDPR. Essas medidas foram projetadas para minimizar o risco de violações e manter a proteção dos dados pessoais.


Esta seção sobre a responsabilidade e governança considera:

- **Funções e Responsabilidades:** as responsabilidades da Diretoria, dos responsáveis pela conformidade dos dados, proprietários das informações e colaboradores em geral;
- **Documentação:** requisitos da *Hyperativa*, em relação ao processamento de documentos;
- **Proteção de dados por *design* e padrão:** requisitos da *Hyperativa* para Avaliações do Impacto na Proteção dos Dados;
- **Base legal para processamento:** política da *Hyperativa* para determinar a base para o processamento;
- **Segurança:** medidas da Política de Segurança da Informação da *Hyperativa* para proteger a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade das informações;
- **Contratos:** as medidas que devem estar em vigor para garantir que as relações contratuais mantenham a conformidade com a LGPD e a GDPR;
- **Transferência internacional:** medidas de supervisão para a transferência internacional de dados, se aplicável;
- **Violações de dados:** princípios para detectar e responder a violações de dados.

4.1. Papéis e Responsabilidades

O princípio de responsabilidade da LGPD/GDPR exige que as organizações demonstrem a conformidade com os requisitos de proteção de dados. Precisamos garantir que a conformidade da proteção de dados seja integrada a qualquer novo planejamento tecnológico ou novas atividades de processamento.

O encarregado pela proteção dos dados (*Data Protection Officer*) é o responsável por garantir a conformidade com a LGPD/GDPR e com esta política. Esse papel é mantido por Monica Almeida Santos, Coordenadora da área de CTO-*Information Security Office*, cujo endereço de e-mail é: dpo@hyperativa.com.br. Quaisquer dúvidas sobre o funcionamento desta política ou sobre quaisquer preocupações de que a política não tenha sido seguida, devem ser encaminhadas, em primeira instância, ao responsável pela proteção dos dados.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

O responsável pela proteção dos dados será um colaborador independente, nomeado para desempenhar as seguintes tarefas, em nome da *Hyperativa*:

- (a) Informar e aconselhar a *Hyperativa* ou os nossos Processadores de Dados que realizam as atividades de Processamento, de suas obrigações sob as provisões de proteção de dados da LGPD/GDPR ou de uma jurisdição, em particular.
- (b) Monitorar a conformidade com a LGPD/GDPR, ou a legislação relevante de proteção de dados que pode se aplicar à *Hyperativa* e monitorar a conformidade com as políticas da *Hyperativa* ou com as políticas do Processador de Dados.
- (c) Prestar aconselhamento, quando solicitado, no que diz respeito à avaliação do impacto da proteção de dados e monitorar o seu desempenho.
- (d) Cooperar com a autoridade supervisora e atuar como um ponto de contato para a autoridade supervisora sobre questões relativas ao Processamento.


Os Titulares dos Dados podem entrar em contato com o responsável pela Proteção de Dados, em relação a todas as questões relacionadas ao Processamento de seus Dados Pessoais e em relação aos seus direitos sob a LGPD/GDPR.

Todos os colaboradores da *Hyperativa* têm a responsabilidade de cumprir com a LGPD/GDPR e são obrigados a concluir o treinamento apropriado para garantir a conformidade com esta política. Para garantir que o responsável pela proteção de dados tenha o suporte necessário no cumprimento de suas obrigações, essa posição se reporta ao Diretor de Tecnologia da *Hyperativa*.

5. PROCESSAMENTO JUSTO, LEGAL E TRANSPARENTE

A LGPD/GDPR não se destina a impedir o processamento de dados pessoais, mas a garantir que seja feito de forma justa, legal, transparente e sem afetar negativamente os direitos do titular dos dados. As finalidades específicas para as quais os Dados Pessoais estão sendo processados devem ser explícita e legitimamente comunicadas ao Titular dos Dados e devem ser determinadas no momento da coleta dos Dados Pessoais.

Para que os Dados Pessoais sejam processados legalmente, eles devem ser processados com base em um dos fundamentos legais estabelecidos na LGPD e/ou na GDPR. Estes incluem, entre outras coisas, o consentimento do Titular dos Dados ao Processamento, ou que o Processamento é necessário para a execução de um contrato com o Titular dos Dados, para o cumprimento de uma obrigação legal na qual o Controlador dos Dados está sujeito, ou para o interesse legítimo do responsável pelo tratamento dos dados ou da parte a quem os dados são divulgados. Quando Dados Pessoais Sensíveis estão sendo processados, condições adicionais devem ser atendidas. Ao processar dados pessoais como **controladores de dados** no curso dos negócios da *Hyperativa*, garantiremos que esses requisitos sejam atendidos.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

6. COLETADOS PARA FINALIDADES ESPECÍFICAS

No decorrer dos negócios da *Hyperativa*, podemos coletar e processar dados pessoais. Isso pode incluir dados que recebemos diretamente de um Titular de Dados (por exemplo, preenchendo formulários ou se correspondendo conosco por correspondência, telefone, *e-mail* ou outro) e dados que recebemos de outras fontes (incluindo, por exemplo, parceiros comerciais, subcontratados em serviços técnicos, de pagamento e de entrega, agências e outros).

A *Hyperativa* processará apenas dados pessoais para os fins específicos estabelecidos em nosso Procedimento Operacional de Proteção de Dados Sensíveis ou para quaisquer outros fins especificamente permitidos pela LGPD e/ou GDPR. Notificaremos esses propósitos ao Titular dos Dados, no momento da celebração dos contratos de serviço. Revisaremos continuamente nossos avisos, para garantir que eles reflitam com precisão, as nossas atividades de processamento e onde processarmos dados com uma nova finalidade que não tenha sido indicada na notificação inicial, atualizaremos em seguida a notificação, com o objetivo de cobrir isso.


7. CATEGORIAS DE DADOS DOS TITULARES

A *Hyperativa* coleta e processa uma variedade de informações dos titulares dos dados para o processamento das campanhas promocionais sob sua responsabilidade, por exemplo, que podem incluir:

- Nome, endereço e detalhes de contato, incluindo endereço de *e-mail*, número de telefone, data de nascimento; número do RG e/ou do passaporte e número do CPF; e
- Números de cartão de pagamento.
- Detalhes de conta(s) bancária(s).

O departamento de Recursos Humanos, por sua vez, coleta e processa as seguintes informações:

- Termos e condições do contrato de trabalho dos colaboradores, terceiros e fornecedores;
- Gênero, detalhes das qualificações, habilidades, experiência e histórico de emprego, incluindo datas de início e término, com empregadores anteriores e com a *Hyperativa*, se aplicável;
- Detalhes de conta(s) bancária(s) e informações sobre remuneração, incluindo o direito a benefícios trabalhistas (pensões ou coberturas de seguro);
- Informações sobre o estado civil, parentes próximos, dependentes e contatos de emergência;
- Informações sobre nacionalidade e registro criminal;
- Detalhes da programação de trabalho (dias e horas trabalhadas), bem como a frequência;
- Detalhes dos períodos de licença tirados, incluindo férias, ausência por motivos de doença, licença familiar e períodos sabáticos, bem como as razões da licença;
- Detalhes de quaisquer procedimentos disciplinares ou de reclamações em que o titular esteve envolvido, incluindo quaisquer avisos emitidos para este e itens correlacionados;

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- Avaliações de desempenho, incluindo *feedbacks*, revisões e notas obtidas, treinamentos efetuados, planos de melhoria de desempenho e itens correlacionados;
- Informações sobre condições médicas ou de saúde, incluindo se o titular possui ou não uma deficiência, para a qual a *Hyperativa* precisar fazer ajustes razoáveis; e
- Detalhes da filiação sindical.

A *Hyperativa* coleta tais informações de várias formas. Por exemplo, nas plataformas promocionais sob sua gestão, o dado é coletado por meio de uma aplicação web ou API, dependendo do tipo de promoção, os quais são preenchidos pelo próprio Titular dos Dados ou fornecidos via conexões seguras pelo controlador dos dados, após o consentimento do titular dos dados. O departamento de RH coleta as informações por meio de formulários de inscrição, preenchidos pelo próprio Titular dos Dados; currículos; obtidas do passaporte ou outros documentos de identidade do próprio Titular dos Dados, como sua carteira de habilitação; de formulários preenchidos por este, no início ou durante o emprego (como formulários de indicação de benefícios); da comunicação com o Titular dos Dados; ou através de entrevistas, reuniões ou outras avaliações.

Em alguns casos, a *Hyperativa* coleta de terceiros, os dados pessoais dos titulares, como referências fornecidas por antigos empregadores, informações de provedores de verificação de antecedentes, informações de agências de referências de crédito e informações de registros criminais permitidas por lei, para cumprimento dos requisitos do *PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standards)*.


8. PROCESSAMENTO ADEQUADO, RELEVANTE E NÃO EXCESSIVO

Se a *Hyperativa* coletar Dados Pessoais diretamente dos Titulares dos Dados será apenas:

- Usado para o propósito ou finalidades definidas em nosso Procedimento Operacional de Proteção de Dados Sensíveis ou conforme permitido pela LGPD e/ou GDPR;
- Processado conforme estabelecido em nosso Procedimento Operacional de Proteção de Dados Sensíveis ou conforme permitido pela LGPD e/ou GDPR;
- Divulgado aos fornecedores terceiros estabelecidos em nosso Procedimento Operacional de Proteção de Dados Sensíveis ou conforme permitido pela LGPD e/ou GDPR.

A *Hyperativa* precisa processar os dados para celebrar um contrato empregatício com o Titular dos Dados e cumprir suas obrigações, de acordo com este contrato. Por exemplo, a *Hyperativa* processará os dados do Titular dos Dados para fornecer o contrato de trabalho a este, pagá-lo de acordo com este contrato e administrar os benefícios, pensões e direitos de seguro.

Em alguns casos, a *Hyperativa* precisa processar os dados para garantir que está cumprindo com suas obrigações legais. Por exemplo, a *Hyperativa* precisará deduzir impostos, cumprir com as leis de saúde e segurança e permitir que os colaboradores tenham períodos de licença, aos quais têm direito. Para determinados cargos, é necessário realizar verificações de antecedentes criminais, para garantir que os indivíduos possam realizar o papel em questão.


 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Em outros casos, a *Hyperativa* tem um interesse legítimo no processamento de dados pessoais antes, durante e após o término da relação empregatícia. O processamento de dados dos colaboradores permite que *Hyperativa*:

- Execute processos de recrutamento;
- Mantenha registros de emprego precisos e atualizados, e detalhes de contato (incluindo detalhes de quem contatar, no caso de uma emergência), e registros de direitos contratuais e estatutários do colaborador;
- Operar e manter um registro dos processos disciplinares e de reclamações, para garantir uma conduta aceitável no local de trabalho;
- Operar e manter um registro do desempenho do colaborador e dos processos relacionados, planejar o desenvolvimento da carreira e para propósitos do planejamento de sucessão e o gerenciamento da força de trabalho;
- Operar e manter um registro e procedimentos de controle de ausência(s), para permitir o gerenciamento eficaz da força de trabalho e garantir que os colaboradores recebam o pagamento ou outros benefícios a que têm direito;
- Obter aconselhamento sobre saúde ocupacional, para garantir que cumpra com os deveres relativos às pessoas com deficiência, cumprir suas obrigações de acordo com as leis de saúde e segurança e garantir que os colaboradores recebam o pagamento ou outros benefícios a que têm direito;
- Operar e manter um registro de outros tipos de licença (incluindo maternidade, paternidade, adoção, licença parental e compartilhada), para permitir o gerenciamento eficaz da força de trabalho, para garantir que a *Hyperativa* cumpra suas obrigações em relação ao direito a férias, e para garantir que os colaboradores estão recebendo o pagamento ou outros benefícios a que têm direito;
- Garantir a administração geral e eficaz do negócio e do departamento de RH;
- Fornecer referências a pedido de colaboradores atuais ou antigos;
- Responder e defender-se contra reivindicações legais; e
- Manter e promover a igualdade no local de trabalho.

Onde a *Hyperativa* depender dos interesses legítimos como razão para o processamento dos dados, ela considerou se tais interesses são ou não sobrepujados pelos direitos e liberdades dos colaboradores ou trabalhadores e concluiu que eles não são.

Algumas categorias especiais de dados pessoais, como informações sobre condições médicas ou de saúde, são processadas para cumprir as obrigações da lei trabalhista (como aquelas relacionadas a funcionários com deficiências e para fins de saúde e segurança).

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

9. DADOS PRECISOS

A *Hyperativa* garantirá que os Dados Pessoais mantidos por ela sejam precisos e atualizados. Será verificado posteriormente, a precisão de qualquer dado pessoal no(s) ponto(s) de coleta (departamentos aplicáveis da organização), e em intervalos regulares. A *Hyperativa* tomará todas as medidas razoáveis para destruir ou alterar dados imprecisos ou desatualizados.

10. NÃO SER MANTIDO MAIS TEMPO DO QUE O NECESSÁRIO

A *Hyperativa* não manterá os Dados Pessoais por mais tempo do que o necessário para o uso ou a prestação dos Serviços e/ou propósito ou finalidades para os quais foram coletados. O encarregado pela proteção de dados (*DPO*) realizará revisões periódicas dos dados retidos em relação ao cronograma da coleta.

Os Dados Pessoais serão retidos somente pelo período razoavelmente necessário para executar os serviços e para cumprir os propósitos estabelecidos em nosso Procedimento Operacional de Proteção de Dados Sensíveis ou conforme permitido pela LGPD ou GDPR. Por exemplo, nós reteremos os Dados Pessoais dos Titulares dos Dados enquanto eles continuarem úteis ou contribuírem para os serviços fornecidos e por um período razoável, conforme detalhado em cronograma pré definido em contrato ou conforme a Política de Retenção de Dados da *Hyperativa*, a menos que um período de retenção mais longo seja requerido ou permitido por lei.

11. AVALIAÇÃO DO IMPACTO DA PROTEÇÃO DOS DADOS


No caso de novas atividades de Processamento serem apresentadas ou novas tecnologias serem desenvolvidas na *Hyperativa*, uma avaliação do impacto da mudança nas operações sobre a proteção de tais Dados Pessoais deverá ser realizada, a fim de abordar quaisquer operações de Processamento que apresentem um alto risco aos direitos e liberdades dos Titulares dos Dados ou a não conformidade com a LGPD e/ou a GDPR.

Essa avaliação será realizada com o parecer do encarregado pela proteção de dados, o *DPO*.

12. REGISTROS DAS ATIVIDADES DE PROCESSAMENTO

A *Hyperativa* irá manter um registro das atividades de Processamento que executar. Os registros conterão as seguintes informações:

- Detalhes do nome e contato do Controlador dos Dados;
- Objetivos ou propósitos do processamento;
- Descrição das categorias dos Dados do Titular e categorias dos Dados Pessoais;
- As categorias dos destinatários para quem os Dados Pessoais foram ou serão divulgados, incluindo os destinatários em países terceiros ou organizações internacionais, bem como a documentação das salvaguardas adequadas relativas a essa divulgação;

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- e) Prazos de eliminação das diferentes categorias de dados.

13. PROCESSAMENTO ALINHADO COM OS DIREITOS DO TITULAR DOS DADOS


A *Hyperativa* processará todos os Dados Pessoais de acordo com os direitos dos Titulares dos Dados, em particular, seus direitos em:

- Solicitar acesso a quaisquer dados mantidos sobre eles pelo Controlador dos Dados, em um formato comumente utilizado e legível;
- Transmitir seus dados para outro Controlador de Dados (gratuitamente), quando tais Dados Pessoais forem processados com base no consentimento ou na performance contratual, a menos que, ao fazê-lo, prejudique os direitos ou liberdades de outros Titulares de Dados ou outros; por exemplo, dados que incluam segredos comerciais ou propriedade intelectual;
- Impedir o processamento de seus dados ou retirar seu consentimento a qualquer momento, em determinadas circunstâncias;
- Solicitar que os dados imprecisos sejam alterados;
- Deletar seus Dados Pessoais, quando os dados não são mais necessários para o propósito original ou quando o Titular dos Dados retirou seu consentimento e nenhum outro fundamento legal de Processamento se aplica;
- Contestar o processamento de seus dados pessoais em determinadas circunstâncias;
- Apresentar uma queixa a uma autoridade supervisora;
- Ser notificado, quando os seus Dados Pessoais estiverem sujeitos a uma tomada de decisão automática, por exemplo: dados de perfil, incluindo a lógica envolvida, bem como o significado e a consequência prevista de tal Processamento para o Titular dos Dados e objetivo de tal perfil em determinadas circunstâncias;
- Invocar um processo arbitrário obrigatório, para resolver reclamações não resolvidas por outros meios.

Quando a *Hyperativa* for obrigada a fornecer uma cópia dos Dados Pessoais, esta será gratuita. No entanto, qualquer outra cópia solicitada poderá estar sujeita a uma taxa razoável, com base nos custos administrativos.

Quando a *Hyperativa* parar de Processar Dados Pessoais ou excluir os Dados Pessoais de um Titular de Dados, isso significará possivelmente, que um Titular de Dados em particular é inútil ou não contribui mais para o fornecimento de alguns de nossos Serviços e este ou seu controlador serão devidamente notificados.

Quando um Titular de Dados solicitar a retificação ou a exclusão de seus Dados Pessoais ou restringir qualquer processamento de tais Dados Pessoais, a *Hyperativa* poderá ser obrigada a notificar determinados terceiros de tal solicitação, ou seja, a quem os referidos Dados foram divulgados, quando aplicável.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

14. SEGURANÇA DOS DADOS

A política a seguir descreve como a *Hyperativa* manipula os dados pessoais dentro da organização e os principais princípios de privacidade de dados que a organização cumpre. Esta seção enfoca o papel da *Hyperativa* tanto como um controlador, quanto um processador de dados.

A *Hyperativa* implementou procedimentos projetados para garantir que os Dados do **Cliente** sejam processados apenas conforme instruído por ele, conforme descrito no Anexo A (Controles de Segurança, em toda a cadeia de atividades de processamento da *Hyperativa* e seus subprocessadores, quando aplicável). Além disso, os Serviços passam por avaliações de segurança do pessoal interno e de terceiros, que incluem avaliações de vulnerabilidades de infraestrutura e avaliações de segurança das aplicações.

A *Hyperativa* leva a segurança de seus dados a sério. Há políticas e controles internos em vigor para tentar garantir que dados não sejam perdidos, destruídos acidentalmente, mal utilizados ou divulgados, e não sejam acessados, exceto por colaboradores, no desempenho de suas funções.


Quando a *Hyperativa* envolver terceiros para processar dados pessoais em seu nome, isso será executado com base em instruções escritas, estarão sob o dever da confidencialidade (requisitos explícitos em contrato ou assinatura de NDAs aplicáveis) e estes serão obrigados a implementar medidas técnicas exigidas pela *Hyperativa* para garantir a segurança dos dados.

A *Hyperativa* manterá a segurança dos dados protegendo a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade dos Dados Pessoais, definidos da seguinte forma:

- a) **Confidencialidade:** somente pessoas autorizadas a usar os dados podem acessá-lo;
- b) **Integridade:** os Dados Pessoais devem ser precisos e adequados ao objetivo para o qual são processados;
- c) **Disponibilidade:** só os usuários autorizados podem acessar os dados que eles precisam, para fins autorizados. Os dados pessoais devem, portanto, ser armazenados em repositórios de dados oficiais.

Os procedimentos de segurança incluem:

- a) **Controles de Segurança Física:** as instalações físicas da *Hyperativa* possuem controles como acesso biométrico, processo de escolta de visitantes, cartões funcionais de acesso, para evitar acessos não autorizados.
- b) **Mesas e armários com fechadura:** mesas e armários devem ser mantidos trancados, se eles contiverem informações confidenciais de qualquer tipo; (informações pessoais são sempre consideradas confidenciais).
- c) **Métodos de eliminação:** documentos em papel são fragmentados e mídias de armazenamento digital são destruídas fisicamente ou sobrescritas de forma segura, quando não são mais necessárias.
- d) **Equipamento:** Os Usuários dos Dados devem garantir que monitores individuais não mostrem informações confidenciais aos transeuntes e que eles desliguem (façam o *logout*) ou bloqueiem seus computadores, quando estiverem fora das suas estações.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- e) **Gerenciamento de incidentes:** a *Hyperativa* mantém políticas e procedimentos de gerenciamento de incidentes de segurança. A *Hyperativa* notificará os titulares de Dados afetados e ou seu controlador, sem atrasos indevidos, sobre qualquer divulgação não autorizada de seus respectivos Dados Pessoais por ela própria ou seus agentes, da qual a *Hyperativa* tomar conhecimento, na medida exigida pelas Leis e Regulamentações de Proteção de Dados.
- f) **Garantias técnicas:** a *Hyperativa* garante que medidas técnicas e organizacionais estão implementadas para garantir a segurança e a minimização de dados, incluindo antivírus, detecção de intrusões, serviços de autenticação de usuários, pseudonimização e criptografia de dados, quando apropriado.

15. TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS PARA OUTROS PAÍSES

A *Hyperativa* poderá transferir quaisquer Dados Pessoais que mantém para um outro país fora do Brasil, desde que uma das seguintes condições se aplique:


- O país (ou organização) para o qual os Dados Pessoais serão transferidos garanta um nível adequado de proteção para os direitos e liberdades dos Titulares dos Dados (por exemplo, com base em decisões de adequação, regras corporativas vinculadas e aprovadas, cláusulas contratuais padrão).
- O Titular dos Dados forneceu o seu consentimento específico.
- A transferência é necessária por uma das razões previstas na LGPD e/ou GDPR, incluindo a execução de um contrato entre a *Hyperativa* e o Titular dos Dados, ou para proteger os interesses vitais deste.
- A transferência é legalmente exigida por motivos importantes de interesse público ou para o estabelecimento, exercício ou defesa de ações judiciais.
- A transferência é autorizada pela autoridade competente na proteção de dados, onde a *Hyperativa* alegar salvaguardas adequadas, em relação à proteção da privacidade dos Titulares dos Dados, seus direitos e liberdades fundamentais e o exercício de seus direitos.

Sujeito aos requisitos acima, os Dados Pessoais que a *Hyperativa* também possuir podem ser processados por funcionários que operam fora do Brasil e que trabalham para a *Hyperativa* ou para um de seus fornecedores. Essa equipe pode estar envolvida, entre outras coisas, no cumprimento de contratos com o Titular dos Dados, no processamento de detalhes inseridos nas plataformas promocionais e na prestação de serviços de suporte.

16. DIVULGAÇÃO E COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS

A *Hyperativa* pode divulgar os Dados Pessoais que mantém a terceiros:

- No caso de vender ou comprar qualquer negócio ou ativos, em cujo caso poderá ser divulgado os Dados Pessoais que mantém ao vendedor ou comprador em potencial, baseada na necessidade de conhecimento destes.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- b) Se a *Hyperativa* ou substancialmente todos os seus ativos forem adquiridos por terceiros, caso em que os Dados Pessoais que detém serão um dos ativos transferidos.
- c) Se a *Hyperativa* tiver a obrigação de divulgar ou compartilhar os Dados Pessoais de um titular de Dados para cumprir qualquer obrigação legal, ou para executar ou aplicar qualquer contrato com o Titular dos Dados ou outros contratos; ou para proteger seus direitos, propriedade ou segurança de seus colaboradores, clientes ou outros. Isso inclui a troca de informações com outras empresas e organizações para fins de proteção contra fraudes e redução do risco de crédito.

A *Hyperativa* também pode compartilhar Dados Pessoais que mantém com terceiros selecionados, incluindo, entre outros, seus parceiros de negócios, prestadores de serviços e subcontratados, para a execução de qualquer contrato que celebrar com eles ou um Titular dos Dados, desde que notifique os Titulares dos Dados, adequadamente.

A divulgação/compartilhamento de dados pessoais fora da organização acarreta riscos adicionais e portanto, a *Hyperativa* deverá garantir que medidas organizacionais, técnicas e contratuais corretas estejam em vigor, antes de transferir ou permitir o acesso aos dados pessoais.

17. SOLICITAÇÕES DE ACESSO AOS DADOS


Sob a LGPD e/ou a GDPR, os titulares dos dados possuem direitos de acesso, retificação, deleção e o processamento restrito de Dados Pessoais. Estes direitos incluem:

- a) Acessar e obter uma cópia de seus dados, mediante solicitação;
- b) Exigir que a *Hyperativa* altere dados incorretos ou incompletos;
- c) Exigir que a *Hyperativa* exclua ou pare de processar seus dados, por exemplo, quando os dados não forem mais necessários para fins de processamento;
- d) Se opor ao processamento de seus dados, mesmo que a *Hyperativa* esteja processando sob seus interesses legítimos, ou seja, como base legal para o processamento; e
- e) Solicitar à *Hyperativa* para parar o processamento de dados por um período, se os dados forem imprecisos ou houver uma disputa sobre se os seus interesses se sobrepõem ou não aos motivos legítimos da *Hyperativa* para o processar os dados.

Os Titulares dos Dados devem fazer uma solicitação formal das informações que a *Hyperativa* possui sobre eles e esta deve ser por escrito. Os colaboradores que receberem tal solicitação devem encaminhá-la ao encarregado pela proteção dos dados (*DPO*), imediatamente.

Os colaboradores também devem encaminhar uma solicitação ao *DPO* para assistência em situações difíceis; estes não devem ser intimidados a divulgar informações pessoais, sem o consentimento expresso da Diretoria responsável.

Todas as solicitações de Acesso aos Dados dos Titulares devem ser tratadas dentro de um mês, após o seu recebimento e nenhum Titular do Dado será cobrado por fazer tal solicitação.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

A *Hyperativa* não cobrará as solicitações de Acesso aos Dados do Titular, a menos que quaisquer solicitações sejam feitas excessiva e repetidamente ou sejam solicitações manifestamente infundadas, significando que a organização poderá cobrar uma taxa de administração para processar ou recusar-se a atuar em tais solicitações.

18. REPORTANDO VIOLAÇÕES

Onde houver uma violação de Dados Pessoais e a violação pode resultar em um alto risco aos direitos e liberdades do Titular dos Dados, a *Hyperativa* denunciará a violação ao Controlador e/ou à Autoridade Nacional, se aplicável, sem demora injustificada e, quando possível, o mais tardar, em até 72 horas depois de ter tomado ciência disso.

Onde houver uma violação de Dados Pessoais e a violação pode resultar em um alto risco aos direitos e liberdades do Titular dos Dados, a *Hyperativa* reportará a violação a este, sem atrasos indevidos. A comunicação ao Titular dos Dados descreverá a natureza da violação dos Dados Pessoais, bem como recomendações para o Titular dos Dados em questão, para mitigar os efeitos adversos potenciais. Tais comunicações aos Titulares de Dados serão feitas tão logo seja razoavelmente possível e em estreita cooperação com a autoridade supervisora, respeitando as orientações fornecidas por ela ou por outras autoridades relevantes, tais como as autoridades policiais. Por exemplo, a necessidade de mitigar um risco imediato de dano exigiria a comunicação imediata com os Titulares dos Dados, enquanto a necessidade de implementar medidas apropriadas contra violações de Dados Pessoais contínuas ou semelhantes pode justificar mais tempo para a comunicação.


Para saber como proceder quando houver uma violação de dados, consulte a Política 38A de Resposta a Incidentes, parte integrante desta política, item 4. “Procedimentos e Diretrizes Quando Houver uma Violação de Dados”.

19. CONTROLE DO DOCUMENTO

Esta política precisa ser revisada formalmente, no mínimo, em bases anuais ou se mudanças necessárias forem identificadas para tratar de um ou de mais itens, conforme abaixo:


- Uma mudança nas atividades comerciais, o que afetará ou possivelmente afetará a operação atual do Sistema de Gerenciamento de Segurança das Informações da *Hyperativa* e a relevância deste documento;
- Uma mudança na maneira pela qual a *Hyperativa* gerencia ou opera seus ativos de informação e/ou seus ativos de suporte, o que pode afetar a precisão deste documento;
- Uma falha identificada na eficácia desta Política, por exemplo, como resultado de um incidente de segurança de informação reportado, revisão formal ou uma descoberta do processo de auditoria.

A versão atual desta Política, juntamente com suas versões anteriores estão registradas a partir da página 2 deste documento.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

20. REFERÊNCIAS

- Lei 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados;
- EU GDPR – General Data Protection Regulation
- Thunderhead, Data Protection and Security Policy
- ICO – Information Commissioner's Office
- IGI – International General Insurance Group, Data Protection Policy

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO A – CONTROLES DE SEGURANÇA PARA O PROCESSAMENTO DOS DADOS

1. Natureza e Propósito do Processamento

A *Hyperativa* processará os Dados Pessoais conforme o necessário, para executar os seus serviços e conforme instruído pelo **Cliente** no uso dos Serviços, como um “Controlador de Dados”. Isso deve incluir o processamento automatizado de Dados Pessoais para avaliar e analisar certos aspectos pessoais relacionados ao Titular dos Dados, em particular para analisar ou prever aspectos relativos à preferência pessoal, interesses, comportamento e localização do Titular dos Dados.

2. Categorias de Titulares dos Dados


O **Cliente** pode enviar Dados Pessoais para a *Hyperativa*, cuja extensão será determinada e controlada pelo **Cliente** a seu exclusivo critério, e que pode incluir, mas não se limita aos Dados Pessoais relativos às seguintes categorias de titulares de dados:

- Prospectos, clientes, parceiros de negócios e fornecedores de clientes (que sejam pessoas físicas);
- Colaboradores/Funcionários ou pessoas de contato de clientes em potencial, clientes, parceiros de negócios e fornecedores;
- Colaboradores/Funcionários, agentes, assessores, *freelancers* de Clientes (pessoas físicas);
- Usuários do(s) Cliente(s) autorizados por este(s) a usarem os Serviços.

3. Tipo de Dados Pessoais

O **Cliente** pode enviar ou permitir a coleta de Dados Pessoais no uso dos Serviços, cuja extensão é determinada e controlada pelo **Cliente** a seu exclusivo critério, e que pode incluir, mas não está limitada, às seguintes categorias de Dados Pessoais:

- Primeiro e último nome ou nome completo;
- Profissão/Título;
- Empregador;
- Informação de contato (empresa, *e-mail*, telefone, endereço comercial);
- Dados de Identificação;
- Dados comportamentais e de perfil;
- Preferências pessoais;
- Dados de Afiliações;
- Dados de localização;
- Dados de Contas Bancárias;

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- Dados de cartões de pagamento.

4. Segregação de Dados


Os Serviços são operados em uma arquitetura segura, projetada para segregar e restringir o armazenamento e o acesso aos Dados do **Cliente**, com base nas necessidades de negócios. A arquitetura fornece uma separação de dados lógicos eficaz para diferentes **clientes** por meio de IDs únicos e específicos e permite o uso de privilégios de acesso baseados na função do **cliente** e do usuário. Uma segregação de dados adicional é assegurada fornecendo ambientes separados para diferentes funções, especialmente para teste e produção.

5. Controles de Segurança

A *Hyperativa* implementou procedimentos projetados para garantir que os Dados do **Cliente** sejam processados apenas conforme instruído por este, em toda a sua cadeia de atividades de processamento e seus sub processadores, quando aplicável. Além disso, os Serviços passam por avaliações de segurança de pessoal interno e de terceiros, que incluem avaliações de vulnerabilidade de infraestrutura e avaliações de segurança das aplicações.

A *Hyperativa* adota diversos controles de segurança, que incluem:

- Identificadores de usuário exclusivos permitindo a atribuição de credenciais exclusivas aos usuários, com as devidas permissões e direitos associados;
- Controles para garantir que as senhas iniciais devem ser redefinidas no primeiro uso;
- Controles para limitar a reutilização de senhas;
- Comprimento de senha e requisitos de complexidade;
- O(s) cliente(s) têm a opção de integrar as tecnologias *Single Sign-On* para controlar diretamente a autenticação e complexidade de credenciais, expiração, bloqueio de conta, lista de *IPs* (*white/black listing*), etc;
- O(s) cliente(s) têm a opção de gerenciar seus usuários de aplicações, definir funções e aplicar permissões e direitos em sua implementação dos Serviços;
- As senhas de usuário são armazenadas usando um formato "*salted hash*" e não são transmitidas sem criptografia;
- Os registros (*logs* de entradas) de acesso do usuário serão mantidos, contendo data, hora, ID do usuário, URL executada ou ID de identidade operado, operação executada (acessada, criada, editada, excluída, etc.);
- Se houver suspeita de acesso inadequado aos Serviços, a *Hyperativa* pode fornecer os registros (*logs*) de entrada do(s) Cliente(s) para auxiliar na análise forense. Este serviço será fornecido ao(s) Cliente(s) em bases periódicas e materiais;
- Os registros de acesso do usuário serão armazenados em um *host* centralizado seguro para evitar adulteração;
- Os registros de acesso do usuário serão mantidos por no mínimo 90 dias;

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- O pessoal da *Hyperativa* não definirá uma determinada senha para um usuário; este é o responsável por uma definição, conforme estipulado em políticas/processos de segurança da *Hyperativa*.

6. Detecção de Intrusão

A *Hyperativa* monitorará os Serviços em busca de intrusões não autorizadas usando mecanismos de detecção de invasão implementados na rede.

7. Logs de Segurança

Todos os sistemas da *Hyperativa* utilizados na prestação dos Serviços, incluindo *firewalls*, roteadores, *switches* de rede e sistemas operacionais, registram informações em seus respectivos recursos de *log* ou um servidor *syslog* (para sistemas de rede), para facilitar as revisões e análises de segurança.

8. Gerenciamento de Incidentes

A *Hyperativa* mantém políticas e procedimentos de gerenciamento de incidentes de segurança. A *Hyperativa* notificará o(s) Cliente(s) impactado(s) de qualquer divulgação não autorizada de seus respectivos Dados, seja pela *Hyperativa* ou seus agentes, dos quais a *Hyperativa* tiver conhecimento, na medida exigida pelas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados.

9. Autenticação de Usuários


O acesso aos Serviços requer uma combinação válida de ID de usuário e senha (ou via mecanismo *Single Sign-On* integrado), que são criptografados via *TLS* durante a transmissão, e acessos remotos exigem a implementação de tokens de duplo fator, conforme descrito nos “Controles de Segurança” acima. Após uma autenticação bem-sucedida, um ID de sessão aleatório é gerado e armazenado no navegador do usuário para preservar e rastrear o estado da sessão.

10. Segurança Física

O *Data Center* de produção utilizados para fornecer os Serviços possuem sistemas de controle de acesso. Estes sistemas permitem que apenas pessoal autorizado tenha acesso às áreas seguras. Essas instalações são projetadas para resistir a condições climáticas adversas e a outras condições naturais razoavelmente previsíveis; são protegidos por agentes de segurança, triagem de acesso de dois fatores, incluindo dados biométricos e acesso controlado por escolha, e também são suportados por geradores no local, no caso de uma falha de energia.

11. Segurança da Equipe

As ofertas de empregos da *Hyperativa* dependem da conclusão bem sucedida de antecedentes criminais e verificações de referência. Ao começar a trabalhar, todos os funcionários/colaboradores da *Hyperativa* recebem treinamento de segurança da informação e estão contratualmente comprometidos com cláusulas de confidencialidade para garantir que eles sigam o compromisso da *Hyperativa* com a segurança e a confidencialidade de seus clientes. O programa de conscientização e treinamento em segurança da informação da *Hyperativa* exige que os funcionários/colaboradores realizem um treinamento anual completo de atualização de segurança.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

12. Recuperação de Desastres

Os sistemas produtivos dos Serviços estão protegidos por planos de recuperação de desastres que fornecem *backup* dos dados e serviços críticos. Existe um planejamento abrangente dos processos de recuperação para colocar os sistemas comerciais essenciais de volta ao funcionamento, dentro do menor período de tempo possível. Processos de recuperação segura do banco de dados, sistemas administrativos, configuração da rede e dos dados fornecem um roteiro para que a equipe responsável disponibilize tais processos, após uma interrupção.

13. Vírus

Os Serviços possuem controles implementados que estão configurados para evitar e detectar a entrada de vírus nas suas respectivas plataformas.

14. Criptografia de Dados

Os Serviços usam ou permitem que o(s) Cliente(s) use(m) produtos de criptografia aceitos pelo setor para proteger Dados e Comunicações do(s) Cliente(s) durante transmissões entre a rede do(s) Cliente(s) e os Serviços, incluindo certificados TLS com criptografias seguras. Todos os dados sensíveis coletados e mantidos pela *Hyperativa* são criptografados em repouso usando padrões de criptografia seguras. As chaves de criptografia e os segredos são salvaguardados em cofres de dados seguro, restrito a usuários e aplicativos autorizados, conforme definido em nossa política de controle de acesso.

15. Gestão de Mudanças

Os processos de gerenciamento de mudanças da *Hyperativa* estão alinhados às regras do ITIL para garantir que métodos e procedimentos padronizados sejam usados para maximizar seu valor, minimizando o risco de incidentes e interrupções ao fazer alterações nos serviços. O Comitê Consultivo de Mudanças revisa todas as mudanças para os impactos nos negócios e na segurança, antes de autorizar uma alteração.


Todos os sistemas produtivos são provisionados com configurações seguras, derivadas das melhores práticas do setor e são gerenciados de acordo com os controles de classificação da informação e o gerenciamento de ativos da *Hyperativa*.

16. Controle de Acesso

A *Hyperativa* não acessará ou modificará dados, exceto quando necessário, conforme indicado pelo(s) **Cliente(s)**, para fornecer os Serviços ou resolver ou evitar erros. O Acesso aos dados produtivos é restrito por usuário, seguindo o conceito de menor privilégio e protegido por meio de uma VPN habilitada para autenticação de dois fatores, acessível somente por meio de servidores de gerenciamento seguros.

17. Gestão de Patches (Atualizações)

A instalação de *patches* é priorizada baseada na gravidade destes, em relação aos Serviços prestados. Existem rotinas mensais, mas *patches* relacionados a problemas críticos de segurança recebem a prioridade mais alta e são aplicados em 48 horas ou menos.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

18. Retorno dos Dados dos Clientes

Durante o período do contrato, o(s) **Cliente(s)** podem exportar uma cópia dos seus Dados processados pelos Serviços. No prazo de 60 dias após o término dos Serviços aplicáveis, o(s) **Cliente(s)** pode(m): 1) solicitar o retorno dos seus Dados submetidos aos Serviços prestados; ou 2) acessar sua conta para exportar ou baixar os seus Dados submetidos aos Serviços prestados.

19. Deleção dos Dados dos Clientes

Após a rescisão dos Serviços prestados, seguinte ao período de 60 dias da devolução dos Dados do Cliente, os Dados sujeitos aos Serviços ficarão retidos com status de inativo por até 60 dias, após os quais, serão subscritos ou excluídos de forma segura.

20. Relatórios de Utilização e Tendências

A *Hyperativa* pode rastrear e analisar o uso dos Serviços para fins de segurança e ajudar a organização a melhorar tanto os seus Serviços quanto a experiência do usuário no uso destes. Por exemplo, podemos usar essa informação para entender e analisar as tendências ou rastrear quais de nossos recursos são usados com mais frequência, para melhorar a funcionalidade do produto.


A *Hyperativa* pode compartilhar dados anônimos de uso com seus provedores de serviços, com o objetivo de ajudar a própria *Hyperativa* em tais rastreamentos, análises e melhorias. Além disso, a *Hyperativa* pode compartilhar tais dados de forma agregada, no curso normal da operação dos seus negócios; por exemplo, podemos compartilhar informações publicamente, para mostrar tendências sobre o uso geral de nossos Serviços.

21. Subprocessadores

A *Hyperativa* firmará contratos escritos com seus subprocessadores, se houver, que contenham obrigações de privacidade, proteção e segurança de dados, para que forneçam um nível de proteção adequado às suas atividades de processamento.

A *Hyperativa* utiliza os serviços dos seguintes subprocessadores, para fornecer parte da infraestrutura da *Hyperativa*, hospedar os Dados do Cliente e fornecer os serviços:

- Microsoft Azure
- Google Cloud
- Amazon AWS
- SendGrid
- ExaVault
- Cloudflare
- Claranet
- IPNet
- QINetwork

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

22. Disposições Brasileiras Específicas para Transferências Internacionais de Dados


A LGPD determina que a transferência internacional de Dados seja permitida somente nas hipóteses previstas no art. 33, entre elas:

- Para países que proporcionem grau de proteção de dados pessoais adequado ao previsto na LGPD;
- Quando a transferência for necessária para a proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou de terceiros; ou
- Quando o titular tiver fornecido o seu consentimento específico e em destaque para a transferência.

23. Informação Confidencial

A *Hyperativa* manterá a confidencialidade das Informações Confidenciais recebidas, (que obviamente se estendem além dos Dados Pessoais), de acordo com o contrato relevante entre o(s) **Cliente(s)** e a *Hyperativa* e, exceto com o consentimento prévio e por escrito do(s) **Cliente(s)** ou conforme permitido no contrato pertinente, e:

- Não utilizará ou explorará as Informações Confidenciais de qualquer maneira, exceto para os fins para os quais foram reveladas;
- Não divulgará ou disponibilizará as Informações Confidenciais, no todo ou em parte, a terceiros; e
- Aplicará as medidas técnicas e organizacionais para a Informação Confidencial, conforme detalhado nesta Política.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO B – CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA NA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS


Introdução e Contextualização:

A *Hyperativa*, juntamente com a empresa contratante, tem o compromisso de proteger a privacidade e a segurança das informações pessoais coletadas, que podem incluir informações sobre fornecedores atuais, futuros e potenciais, clientes, contratados, e quaisquer outros usuários de qualquer um de nossos serviços, como usuários do *site* e outros com os quais nos comunicamos, com a finalidade de realizar nossos negócios. Os dados pessoais, que podem ser mantidos em papel ou em um ativo computacional ou outra mídia, estão sujeitos a certas salvaguardas legais, incluindo aquelas especificadas no Regulamento Geral de Proteção de Dados, Regulamento (UE) 2016/679, (o GDPR), a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no. 13.709 e outros regulamentos.

A **Política de Tratamento e Proteção de Dados** e o **Procedimento Operacional de Segurança de Dados – Proteção de Dados Sensíveis** e quaisquer outros documentos neles mencionados, estabelecem a base sobre a qual processaremos quaisquer **Dados Pessoais** que coletamos ou que são fornecidos a nós pelos **Titulares dos Dados** ou outras fontes. Os **usuários dos Dados**, ou seja, nossos colaboradores, contratados e parceiros, são obrigados a cumprir com esta **Conduta** ao processar **Dados Pessoais** em nosso nome ou no da Contratante. O **Procedimento Operacional de Segurança de Dados – Proteção de Dados Sensíveis** se concentra em nossas obrigações como **processador de dados** e o Contratante, como o **controlador de dados**, poderá nos impor obrigações diferentes ou adicionais em relação a qualquer processamento que possamos realizar.

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais brasileira (LGPD) e outros regulamentos similares, como o GDPR, estabelecem alguns princípios de boas práticas, que devem se aplicar a todas as atividades de tratamento de dados. São valores gerais que orientam a compreensão, interpretação e aplicação das regras estabelecidas e que devem sempre ser considerados quando uma atividade envolver tratamento de dados pessoais, tais como:

- **Finalidade:** Todo tratamento deve ser realizado para fins legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular de dados;
- **Adequação:** O tratamento deve ser compatível com as finalidades informadas ao titular;
- **Necessidade:** O tratamento deve ser limitado ao mínimo necessário para a realização de suas finalidades;
- **Livre acesso:** Garantia, aos titulares, de consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento;
- **Qualidade dos dados:** Garantia, aos titulares, de exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados, de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade de seu tratamento;
- **Transparência:** Garantia, aos titulares, de informações claras, precisas e facilmente acessíveis sobre a realização do tratamento e os respectivos agentes de tratamento;
- **Segurança:** As atividades de tratamento devem pautar-se pela segurança e proteção dos dados pessoais, evitando acessos não autorizados e situações acidentais de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão;
- **Prevenção:** Adoção de medidas para prevenir danos relacionados ao tratamento de dados pessoais;
- **Não discriminação:** O tratamento não pode ser realizado para fins discriminatórios ilícitos ou abusivos; e

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38


- **Responsabilização e prestação de contas:** Não basta somente a adoção de medidas capazes de comprovar o cumprimento das normas de proteção de dados, é necessário garantir que tais medidas sejam eficazes.

A *Hyperativa* toma todas as medidas necessárias para tornar seus processos de tratamento de dados adequados aos padrões pela LGPD, e exige que seus parceiros e prestadores de serviço, quando aplicável, tomem medidas equivalentes. Os dados pessoais são tratados, e devem sempre ser tratados, apenas na medida do que forem necessários para o alcance de finalidade legítima e legalmente autorizada. Toda atividade de tratamento de dados pessoais realizada pela *Hyperativa* ou em nome dela somente deve ser realizada caso exista uma base legal que a justifique – ou seja, a partir de uma hipótese prevista na LGPD que fundamente cada tratamento. Em caso de dúvidas sobre a legalidade de alguma atividade de tratamento de dados pessoais, entre em contato com dpo@hyperativa.com.br.

A LGPD estabelece, ainda, os direitos que as pessoas podem exercer sobre seus dados pessoais, tais como o direito de acesso, correção, anonimização, bloqueio, exclusão, revogação de consentimento, portabilidade, informação, oposição e confirmação da existência de tratamento. Os processos internos e externos da *Hyperativa* foram desenvolvidos de forma a respeitar esses direitos, e todo novo processo ou projeto desenvolvido pela *Hyperativa* deve levar em consideração, a necessidade de cumprir com esses direitos. Da mesma forma, sempre que houver tratamento de dados pessoais em nome da *Hyperativa* por parceiros ou prestadores de serviços, quando aplicável, estes deverão garantir os mesmos direitos às pessoas, em nome da *Hyperativa*.

Sempre que for necessário compartilhar dados pessoais controlados pela *Hyperativa* com terceiros, a *Hyperativa* deve elaborar um documento específico para tratar das regras aplicáveis às atividades de tratamento de dados pessoais que serão realizadas pelo terceiro, por meio de um Anexo (Descrição Geral Processamento de Dados da Campanha) ou Contrato de Proteção de Dados (“DPA”), ou por meio de cláusulas contratuais de proteção de dados pessoais no contrato principal. Entre outras salvaguardas, o documento deverá prever, no mínimo, obrigações de confidencialidade em relação a esses dados pessoais, limitações às atividades de tratamento, e obrigações de implementação de medidas administrativas, técnicas e organizacionais adequadas para evitar incidentes de segurança ou qualquer outro episódio indesejado relacionado aos dados pessoais compartilhados pela *Hyperativa*.

O tratamento de dados pessoais tratados pela *Hyperativa*, seus colaboradores, prestadores de serviços e parceiros, bem como a eventual transferência destes dados devem ser feitos sempre com a máxima segurança e em conformidade com as leis e regulamentos em vigor. Dentre os diversos processos internos estabelecidos para garantir tais práticas, a *Hyperativa* estabelece, por exemplo, condições mínimas para o tratamento de dados pessoais, normas de segurança da informação, padrões técnicos, treinamentos periódicos para entendimento e cumprimento de obrigações com relação à proteção de dados pessoais, alocação de responsabilidades e obrigações a todos os colaboradores, parceiros e prestadores de serviços envolvidos nas atividades de tratamento, ações educativas, mecanismos internos de supervisão e mitigação de riscos, procedimentos de resposta a incidentes de segurança, entre outros.


 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Foi nomeado um encarregado pelas atividades de tratamento da *Hyperativa*, nos termos da LGPD, que irá atuar como canal de comunicação sobre o tratamento de dados pessoais entre a *Hyperativa*, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD). Além das atividades de comunicação externas, o DPO deverá ser o ponto focal da *Hyperativa* para todos os questionamentos de colaboradores, parceiros ou prestadores de serviço que digam respeito à proteção de dados pessoais.

É DE RESPONSABILIDADE DE TODOS OS COLABORADORES, PARCEIROS E PRESTADORES DE SERVIÇO, ZELAR PELA PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS, SEJAM ELES DE CLIENTES, PRESTADORES DE SERVIÇOS, PARCEIROS OU FUNCIONÁRIOS.

NA PRÁTICA, O QUE VOCÊ DEVE FAZER?


- ✓ Entenda e cumpra as normas e leis nacionais e internacionais, bem como as orientações deste Código de Ética e Conduta e as demais políticas da organização, em relação à proteção de dados pessoais;
- ✓ Seja extremamente consciente e tome as medidas correspondentes quando da coleta, processamento, uso, revelação, armazenamento e transferência de dados pessoais, dando-lhes o tratamento adequado;
- ✓ Considere a finalidade para a qual os dados podem ser usados antes de coletar os dados e informe ao titular dos dados sobre cada uma dessas finalidades ao coletar os dados;
- ✓ Atente-se ao tratamento de dados pessoais nos processos de recrutamento de novos colaboradores: (i) apague dados pessoais excessivos assim que possível, quando identificados; (ii) colete dados sensíveis (como foto, dados sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico) apenas quando estritamente necessário, e os exclua tão logo não sejam mais necessários; (iii) garanta que, em caso de recrutamento por meio de terceiros (como plataformas de emprego ou *headhunters*), esteja formalizado o DPA ou cláusula de proteção de dados com esses terceiros;
- ✓ Quando o titular reivindicar algum de seus direitos garantidos pela LGPD, instrua-o a enviar sua solicitação para dpo@hyperativa.com.br;
- ✓ Guarde com cuidado as senhas de acesso aos sistemas da *Hyperativa* e não as compartilhe, conforme determinado na nossa Política de Senhas;
- ✓ Participe dos treinamentos periódicos ministrados pela *Hyperativa* sobre tratamento, boas práticas e segurança de dados pessoais; e
- ✓ Siga a Política de Resposta a Incidentes de Segurança e notifique imediatamente o DPO em dpo@hyperaiva.com.br, em caso de divulgação/acesso não autorizado, em caso de suspeita de violação de dados pessoais;

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- ✓ Verifique se os prestadores de serviços que processam dados pessoais para a *Hyperativa* estão localizados em um país que fornece um nível adequado de proteção de dados ou se existe segurança suficiente para garantir que os dados pessoais sejam tratados por esse prestador de serviços em conformidade com a LGPD e com os princípios estabelecidos neste Código de Ética e Conduta.

E O QUE VOCÊ NÃO DEVE FAZER?

- ✓ Não colete, processe, utilize, revele ou armazene dados pessoais, seja de Clientes, colaboradores, parceiros ou prestadores de serviços, para finalidade distinta daquela legalmente autorizada e informada ao titular dos dados;
- ✓ Não colete, processe, utilize, revele ou armazene dados pessoais que não sejam estritamente necessários para o atingimento da finalidade;
- ✓ Não use os dados pessoais para uma finalidade que não foi comunicada ao titular no momento em que os dados foram coletados;
- ✓ Não colete ou registre dados pessoais sensíveis (origem racial ou étnica, orientação sexual, religião, estado de saúde, dados genéticos, etc.) a menos que isso seja absolutamente necessário e, neste caso, redobre os cuidados no tratamento destes dados;
- ✓ Não armazene documentos que contenham dados pessoais tratados pela *Hyperativa* na área de trabalho do computador, fora do(s) sistema(s) da *Hyperativa*, ou encaminhe-os para seu e-mail pessoal;
- ✓ Não deixe documentos que possam conter dados pessoais em locais visíveis; lembre-se da nossa Política de Segurança da Informação, item 2.1.2. Política de Mesa e Tela Limpa; e
- ✓ Não compartilhe dados pessoais tratados pela *Hyperativa* com terceiros sem a devida análise de risco, elaboração de documentação necessária, autorização pelo DPO e sem considerar os requisitos deste Código de Ética e Conduta e da LGPD; e
- ✓ Tenha em mente que o cumprimento da LGPD pela *Hyperativa* depende de um esforço coletivo, ou seja – ***contamos com a sua colaboração!***


 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO C – RoPA (Record of Processing Activities)

O RoPA é o registro de todas as operações que envolvam dados pessoais, devendo ser realizado por controladores e operadores dos dados, especialmente quando a base legal do tratamento for o legítimo interesse. Em outras palavras, o RoPA é o conjunto de provas de como é feita a coleta de dados, por que é feita tal coleta, o que é feito com essas informações, quais os critérios de segurança utilizados no armazenamento e como é feita a exclusão, caso ocorra.

A *Hyperativa* utiliza o *Google Forms* para o registro das operações e o formulário pode ser acessado no link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfprR5uHr8exsYfMcZv-dtXdaS0P8HRns_WzOuNkxcuL6bvtA/viewform

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO D – AVISO INTERNO DE PRIVACIDADE

São Paulo, 18 de Fevereiro de 2022. – (v1.2)

Introdução e Contextualização:

Este aviso é referente aos dados pessoais que a *Hyperativa* coleta e trata relacionados aos seus colaboradores, com o objetivo de gerenciar a relação de trabalho. O objetivo deste Aviso é descrever como a *Hyperativa* estabeleceu medidas para proteger seus direitos de privacidade e informação.

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei n.º 13.709/2018), popularmente conhecida como “LGPD”, é a norma legal que visa proteger e dispor as regras para tratamento dos dados pessoais, de forma a garantir a transparência e a segurança às pessoas físicas, titulares das informações capazes de identificá-las.


Destacamos que a *Hyperativa* possui diversos controles de segurança e monitoramento implementados para a sua própria proteção na execução de suas atividades profissionais, bem como para preservar o patrimônio, as informações da *Hyperativa* e de nossos clientes. Estamos comprometidos em ser transparente sobre como coletamos e usamos esses dados e em cumprir com nossas obrigações relacionadas à proteção de dados.

Para reforçar o nosso compromisso com você e cumprir com o dever de transparência no uso dos seus dados pessoais, demonstraremos abaixo, os pontos mais importantes relacionados à sua privacidade e a proteção dos seus dados pessoais.

1. Quais Dados Pessoais tratamos?

A *Hyperativa* coleta e trata uma série de informações sobre você. Isso inclui, conforme aplicável:

- ✓ Informações fornecidas por você, como nome, endereço e detalhes de contato, incluindo e-mail e número de telefone, data de nascimento e sexo;
- ✓ Os termos e condições do seu emprego;
- ✓ Detalhes de suas qualificações, habilidades, experiência e histórico de emprego, incluindo datas de início e término, com os empregadores anteriores e com a organização;
- ✓ Informações sobre seus salários e benefícios;
- ✓ Detalhes da sua conta bancária;
- ✓ Número do PIS;
- ✓ Informações sobre seu estado civil, dependentes e contatos de emergência;
- ✓ Informações de referências;
- ✓ Detalhes de sua rotina de trabalho (dias de trabalho e horário de trabalho);
- ✓ Detalhes dos períodos de licença, férias, afastamentos, e os motivos;
- ✓ Detalhes de quaisquer procedimentos disciplinares ou de reclamação nos quais você esteve envolvido, incluindo quaisquer avisos emitidos a você;
- ✓ Informações de gerenciamento de desempenho, incluindo avaliações, treinamento em que você participou, planos de melhoria de desempenho;
- ✓ Informações sobre condições médicas ou de saúde, incluindo se você tem ou não uma deficiência para a qual a organização precisa fazer ajustes razoáveis;

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- ✓ Informações sobre monitoramento de oportunidades iguais, incluindo informações sobre sua origem étnica; e
- ✓ Outras informações relevantes, conforme aplicáveis, exigidas por órgãos governamentais, a fim de garantir o cumprimento de nossas obrigações como empregador.

Colhemos essas informações de várias maneiras. Por exemplo, os dados são coletados através de formulários de inscrição e currículos; obtidos de documentos pessoais; de formulários preenchidos por você antes ou durante a relação de trabalho (como formulários de indicação de benefícios); através de entrevistas, reuniões ou outras avaliações.

Você pode atualizar diretamente algumas das informações mantidas em seu registro no sistema de informações do RH da organização, e visualizar os outros campos em seu registro.

Em alguns casos, a organização coleta dados pessoais sobre você junto a terceiros, como referências fornecidas por ex empregadores e informações de verificações criminais permitidas por lei.

Os dados são armazenados em vários locais diferentes, inclusive no arquivo pessoal, nos sistemas de gerenciamento do RH, no sistema de ponto e em outros sistemas de TI (incluindo as unidades de rede da organização e o sistema de e-mail).


2. Os Dados Pessoais são utilizados para quais finalidades?

A *Hyperativa* precisa tratar dados para celebrar um contrato de trabalho com você e cumprir suas obrigações nos termos do seu contrato de trabalho. Por exemplo, precisamos tratar seus dados para preencher um contrato de trabalho, efetuar o pagamento de seu salário e administrar benefícios, como vale transporte e seguro de vida.

Em alguns casos, precisamos tratar dados para garantir que esteja cumprindo suas obrigações legais. Por exemplo, permitir que colaboradores tirem férias. Para certas posições, é necessário realizar verificações de antecedentes criminais para garantir que os indivíduos possam desempenhar o papel em questão.

Em outros casos, temos interesse legítimo no processamento de dados pessoais antes, durante e após o término da relação de trabalho. O tratamento de dados dos colaboradores permite que a organização possa:

- Realizar processos de recrutamento e seleção;
- Manter registros precisos e atualizados de emprego e detalhes de contato (incluindo detalhes dos contatos em caso de emergência) e registros de direitos contratuais de todos os funcionários;
- Aplicar e manter um registro dos processos disciplinares;
- Operar e manter um registro do desempenho de todos os funcionários e processos relacionados, para planejar o desenvolvimento de carreira e para fins de planejamento de sucessão e gerenciamento da força de trabalho;
- Operar e manter um registro dos procedimentos de gerenciamento de ausências, para permitir um gerenciamento eficaz da força de trabalho e garantir que todos os funcionários estejam recebendo o pagamento ou outros benefícios aos quais têm direito;
- Garantir uma administração geral e eficaz de RH e dos negócios;
- Conduzir pesquisas de envolvimento de todos os funcionários;
- Fornecer carta de referência a pedido de todos os funcionários atuais ou antigos;
- Responder e defender-se em ações trabalhistas; e
- Manter e promover a igualdade, diversidade e inclusão no local de trabalho.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

3. Quais são seus direitos enquanto Titular de Dados Pessoais?

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais concede a você determinados direitos no que diz respeito ao tratamento dos seus dados pessoais. São eles:

De ser informado e da existência de tratamento – isso inclui a obrigação de sermos transparentes em como coletamos, armazenamos e usamos seus dados pessoais;

Acesso – acessar seus dados pessoais e informações suplementares sob nosso tratamento;

Correção – solicitar a atualização ou alteração dos seus dados pessoais desatualizados, incompletos ou incorretos;

Eliminação – ter seus dados pessoais eliminados ou removidos das bases de dados da *Hyperativa* onde não houver motivo para continuarmos com o processamento, observada as exceções previstas em Lei;

Anonimização ou bloqueio – solicitar a anonimização (processo que torna um dado impossível de ser vinculado a um indivíduo), bloqueio ou eliminação de dados quando eles forem “desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade” com a lei. Por exemplo, se a *Hyperativa* trata dados que não são necessários para alcançar a finalidade do tratamento ou se o tratamento não é enquadrado em nenhuma das bases legais previstas na lei.

Portabilidade – requerer que uma cópia dos seus dados pessoais, em formato eletrônico e sob tratamento da *Hyperativa* seja transferida a outra empresa indicada por você;

Compartilhamento dos dados – saber exatamente e requerer a relação de com quem a *Hyperativa* está compartilhando seus dados; isto inclui entidades públicas e privadas;

Informação sobre as consequências da revogação – ser informado sobre os desdobramentos da relação com a *Hyperativa* e execução de determinada finalidade de tratamento, caso você desejar revogar seu consentimento;


Revogação do Consentimento – o direito de revogar o seu consentimento para as finalidades de tratamento de dados pessoais a ele atreladas. No entanto, há situações em que esse direito não pode ser exercido, como quando a *Hyperativa* precisar conservar os dados para cumprir com uma obrigação legal ou regulatória.

Oposição – se opor ao tratamento de dados pessoais que esteja desalinhado às determinações da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

Possuímos, aqui mesmo na nossa Intranet, um formulário onde você pode solicitar o detalhamento dos dados que temos sobre você; basta acessar [aqui](#).

4. Por quanto tempo armazenamos os Dados Pessoais?

A *Hyperativa* retém informações de acordo com nossos requisitos de retenção de dados e conforme declarado no item 10. Não ser Mantido Mais Tempo que o Necessário, contido na nossa Política de Tratamento e Proteção de Dados vigente. Precisamos armazenar seus dados pessoais por todo o período em que você trabalhou conosco e, no caso do seu desligamento, manteremos seus dados pessoais para as questões legais, o que por leis brasileiras é de no mínimo, 5 anos. Por exemplo, somos obrigados a manter alguns registros contábeis por mais de 30 anos. Se você se opuser a essa retenção, entre em contato conosco pelo e-mail: dpo@hyperativa.com.br.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

5. Transferência dos Dados:

Seus dados pessoais poderão ser repassados para provedores de serviços terceirizados contratados pela *Hyperativa* durante o contato com você. Quaisquer terceiros com quem possamos compartilhar seus dados são obrigados a mantê-los em segurança e usá-los apenas pelos motivos legítimos pelos quais foram obtidos, originalmente. Quando eles não precisarem mais dos seus dados, eles os descartarão de acordo com os procedimentos da *Hyperativa*, conforme estabelecido nos contratos assinados com eles. Se desejarmos transmitir os seus dados pessoais confidenciais para terceiros, só o faremos, **assim que obtivermos o seu consentimento**, a menos que seja legalmente exigido que se faça o contrário.


Transferências de dados para fora do Brasil: os dados que recebemos podem ser enviados para países fora do Espaço Econômico Brasileiro. Quando o fizermos, haverá um contrato em vigor para garantir que o destinatário proteja os dados para o mesmo padrão definido pela LGPD. Isso pode incluir também, seguir os padrões internacionais para tornar o compartilhamento de dados seguro.

Para mais detalhes, consulte o item 15. Transferência de Dados Pessoais para Outros Países, contida na nossa Política de Tratamento e Proteção de Dados vigente.

6. Como protegemos a sua informação?

A *Hyperativa* atribui grande importância à segurança de todas as informações pessoalmente identificáveis. Temos medidas de segurança para tentar proteger tais dados contra a perda, uso indevido e alteração dos dados sob nosso controle. Embora não possamos assegurar ou garantir que a perda, o uso indevido ou a alteração de dados não ocorram, utilizamos nossos melhores esforços para evitar isso, através da implementação de:

- Certificações de Segurança: a *Hyperativa* é certificada PCI DSS, padrão de segurança para o processamento de dados de cartão de pagamento, desde 2011; estendemos tal padrão para o processamento de dados pessoais;
- Políticas e procedimentos de segurança de TI;
- Registro de riscos e controle de TI;
- Política de grupo de diretórios ativos com controle de acesso, complexidade de senha/controles de histórico, atualizações dos sistemas operacionais (*patches*) e políticas de auditoria;
- Proteção física do data center e do local de trabalho da *Hyperativa*;
- Monitoramento do data center e sistema de alertas;
- *Firewalls* com acesso limitado e controlado, conexões VPN *site to site* entre os escritórios e o uso de *client* VPN específico para usuários finais, rede DMZ para os serviços voltados para a *Internet*, como tráfego de *sites*;
- Licença de segurança do *Bitdefender Endpoint Security Tools* com proteção de borda, proteção de servidor, proteção de e-mail e *anti-spam*, filtragem da *Web*, além de verificação e correção de vulnerabilidades;
- Controles de acesso ao servidor de arquivos;
- Bloqueio de armazenamento removível para os *PCs* dos usuários;
- *SLAs* de fornecedores de hardware e software, *NDAs* assinados, quando necessário;
- Teste de invasão de segurança e avaliação de vulnerabilidades por terceiros;
- Criptografia de dados do *backup*.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

7. Uso de Cookies

Cookies são informações que um site transfere para o seu dispositivo de navegação na *Internet* para armazenar e, às vezes, rastrear informações sobre você. A maioria dos navegadores aceita *cookies* automaticamente, mas, se preferir, você pode alterar seu navegador para evitar isso. No entanto, talvez você não consiga aproveitar ao máximo um *site* se fizer isso. Os *cookies* são específicos do servidor que os criou e não podem ser acessados legalmente por outros servidores, o que significa que não podem ser usados para rastrear seus movimentos pela *Web*. Nos nossos sistemas internos usamos diversos *cookies*, todos para monitorar e melhorar a segurança da nossa rede e sistemas internos, sempre visando que os melhores padrões de segurança da informação do nosso site estejam aplicados. Em caso de dúvida sobre os *cookies* que usamos e como usamos, por favor entre em contato com conosco pelo e-mail: dpo@hyperativa.com.br.

8. E se houver uma Violação nos seus Dados Pessoais?

No que diz respeito à violação de dados pessoais causada pela *Hyperativa*, esta deve:


- De acordo com a LGPD e a GDPR: (i) notificá-lo sem demora injustificada, no caso de qualquer violação de dados envolvendo dados pessoais e (ii) fornecer assistência razoável a você, quando for obrigada a comunicar uma Violação de Dados Pessoais a um sujeito do dado.
- Usar esforços razoáveis para identificar a causa de tal violação de dados pessoais e tomar medidas que considerarmos razoavelmente praticável, para remediar a causa de tal violação de dados pessoais.
- Fornecer assistência e cooperação razoáveis, conforme solicitado, na promoção de qualquer correção ou correção de qualquer violação de dados pessoais.

9. Consentimento do Colaborador (Titular dos Dados Pessoais)

O Colaborador (Titular de Dados Pessoais) ao aceitar fazer parte do nosso time, declara expressamente seu consentimento, tendo plena ciência dos direitos e obrigações decorrentes deste instrumento, concordando que seus dados pessoais sejam tratados na forma descrita acima, para a finalidade única e exclusiva de realizar as ações acima relacionadas, declarando ainda, ter lido, compreendido e aceitado todos os termos e condições aqui descritos.

10. Como você pode entrar em contato conosco?


- ✓ Preenchendo o formulário "Solicitação de Dados Pessoais do Titular, aqui mesmo na nossa *Intranet*, onde você pode solicitar o detalhamento dos dados que temos sobre você; basta acessar [aqui](#).
- ✓ No caso de você desejar fazer uma reclamação sobre como seus dados pessoais estão sendo processados pela *Hyperativa* (ou terceiros, conforme descrito em nossa [Política de Tratamento e Proteção de Dados](#) vigente), ou como sua reclamação foi tratada, você tem o direito de apresentar uma reclamação diretamente à autoridade de supervisão e ao Diretor de Conformidade de Dados (DCO) da *Hyperativa* em dpo@hyperativa.com.br.
- ✓ Reconhecemos que você pode ter dúvidas sobre como processamos e/ou armazenamos seus dados ou pode querer alterar os dados que mantemos de você ou como nos comunicamos contigo, no futuro.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

- ✓ Se você tiver dado consentimento para o processamento, você é livre para retirá-lo. Para fazer isso, entre em contato com o DPO em dpo@hyperativa.com.br.
- ✓ Se você tiver alguma dúvida em relação a este Aviso, ou se desejar exercer seus direitos como titular dos dados (por exemplo, corrigir dados ou exercer seu direito de acesso), entre em contato com o DPO em dpo@hyperativa.com.br.
- ✓ Se você está insatisfeito, mesmo que tenhamos respondido à sua pergunta adequadamente, se ainda tiver alguma reclamação adicional, o Escritório da Entidade Reguladora brasileira pode ser contatado em <https://www.gov.br/anpd/pt-br>.

11. Outros Websites

Não somos responsáveis pelo Aviso de Privacidade ou pelo conteúdo de outros *sites*. Este Aviso de Privacidade está relacionado somente a este *site*. Ao visitar outros *sites* associados, por favor, certifique-se de ler os seus avisos de privacidade para que possa entender, em relação a esse *site*, quais informações pessoais serão coletadas ou para quais fins.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO E – AVISO DE PRIVACIDADE EXTERNA (SITE *HYPERATIVA*)

Declaração de Privacidade da *Hyperativa Comunicação, Consultoria e Internet Ltda.*

Esta Declaração de Privacidade entra em vigor em 18/02/2022.

Na *Hyperativa*, reconhecemos a importância de proteger suas informações pessoais e estamos comprometidos em processá-las de forma responsável e em conformidade com as leis de proteção e privacidade de dados aplicáveis, em todos os países nos quais a *Hyperativa* opera. Defendemos o tratamento adequado e responsável dos dados, criando uma relação transparente, ética e segura para todos.

Esta Declaração de Privacidade descreve as práticas gerais de privacidade da *Hyperativa* que se aplicam às informações pessoais coletadas, usadas e compartilhadas pela *Hyperativa* sobre os clientes, parceiros comerciais e fornecedores com as quais a *Hyperativa* tem ou contempla um relacionamento comercial, bem como os indivíduos que trabalham para eles.

Essa Declaração de Privacidade é complementada por nossa [Política de Tratamento e Proteção de Dados](#), que fornece mais informações sobre o contexto de nossos processos internos, incluindo o recrutamento e seleção de novos colaboradores.


Informações que Coletamos:

Informações que você nos fornece, quando concorda com esta declaração de privacidade e preenche seus dados para contato, que inclui nome completo, endereço de e-mail, número de telefone, a empresa onde você trabalha, se aplicável, e o conteúdo da sua mensagem.

Porque e como coletamos e usamos as suas informações?

Todos os dados e informações sobre você serão tratados dentro dos limites da legislação brasileira. Não transmitiremos/compartilharemos seus dados pessoais para outra empresa ou para qualquer outra finalidade que não esteja dentro desta legislação. Coletamos suas informações pessoais para os seguintes fins:

- **Melhorar sua experiência de navegação:** para melhorar o nosso *site*, garantindo que o conteúdo seja apresentado da maneira mais eficaz para você e seu computador;
- **Segurança:** como parte de nossos esforços para manter nosso *site* seguro;
- **Respondendo à sua solicitação de informações:** ao entrar em contato conosco (*online* ou *offline*), apresentando uma solicitação de informações, realizando o pedido de um serviço, coletamos as informações necessárias para atender à sua solicitação, para fornecer mais informações sobre nossos serviços e para poder realizar o contato. Por exemplo, coletamos seu nome e suas informações de contato e os detalhes sobre sua solicitação. A *Hyperativa* mantém tais informações para fins administrativos, em defesa dos direitos da *Hyperativa*, e em conexão com o relacionamento da *Hyperativa* com você. Ao fornecer seu nome e suas informações de contato para se registrar e apresentar tal solicitação, o registro pode servir para identificá-lo ao visitar nosso *site*.
- **Entrando em contato com funcionários dos clientes, clientes potenciais, parceiros e fornecedores da *Hyperativa*:** Em nosso relacionamento com clientes ou clientes potenciais, parceiros e fornecedores, eles também

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

nos fornecem informações de contato comercial (como nome, detalhes de contato comercial, posição ou cargo de seus funcionários, contratados, consultores e usuários autorizados) para fins de gerenciamento de contratos, atendimento, entrega de produtos e serviços, fornecimento de suporte, faturamento e gerenciamento dos serviços ou do relacionamento.

Ao fazermos referência à utilização de suas informações pessoais relacionadas a uma solicitação, pedido, transação ou contrato (ou ao nos prepararmos para tal) ou para fornecer os serviços solicitados (como um *site* promocional), fazemos tal referência por ela ser necessária para a realização de um contrato com você.

Ao fazermos referência ao uso de suas informações pessoais relacionadas à melhoria ou ao desenvolvimento de nossos serviços, por razões de segurança ou de requisitos regulamentares além de seu contrato ou solicitação, fazemos tal referência, com base em nossos interesses legítimos, em interesses legítimos de terceiros ou com o seu consentimento.

Exclusão dos Dados:

Todos os dados coletados serão excluídos de nossos servidores quando você assim requisitar, por procedimento gratuito e facilitado, ou quando estes não forem mais necessários ou relevantes para o oferecimento de nossos serviços, salvo se houver qualquer outra razão para a sua manutenção, como eventual obrigação legal de retenção de dados.

Nos casos em que você solicite a exclusão dos seus dados, estes serão excluídos, desde que não haja nenhuma hipótese legal de tratamento de dados que nos permita manter todos ou parte dos dados pessoais.


Como suas informações são protegidas:

A *Hyperativa* estabeleceu medidas para proteger seus direitos de privacidade e informação. Implementamos proteções físicas, administrativas e técnicas razoáveis para ajudar-nos a proteger suas informações pessoais de acesso, uso e divulgação não autorizados. Por exemplo, criptografamos certas informações pessoais confidenciais, como informações de cartão de crédito, ao transmitir tais informações pela *Internet*, além de usarmos protocolos seguros como o *SSL (Secure Socket Layer)*, para proteger informações em trânsito. Também exigimos que nossos fornecedores, quando aplicável, protejam tais informações contra acesso, uso e divulgação não autorizados.

Período de Retenção:

A *Hyperativa* não reterá informações pessoais por mais tempo do que o necessário para cumprir os fins para os quais elas são processadas, incluindo a segurança do processamento, o cumprimento das obrigações jurídicas e regulamentares pela *Hyperativa* (termos de retenção estabelecidos por lei, auditoria e contabilidade), a resolução de demandas e também o estabelecimento, exercício ou defesa de demandas judiciais nos países onde a *Hyperativa* faz negócios. O responsável pela proteção de dados (DPO) realizará revisões periódicas dos dados retidos em relação ao cronograma da coleta.

Os Dados Pessoais serão retidos somente pelo período razoavelmente necessário para executar os serviços e para cumprir os propósitos estabelecidos em nossos contratos com os clientes ou conforme permitido pela LGPD (Lei#

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

13.709 de Proteção de Dados Pessoais do Brasil, de 24/08/18) ou qualquer outra legislação ou regulamentação de proteção de dados relevantes para o nosso negócio. Por exemplo, nós reteremos os Dados Pessoais dos Titulares dos Dados enquanto eles continuarem úteis ou contribuírem para os serviços fornecidos e por um período razoável, conforme detalhado em cronograma pré definido em contrato ou conforme a Política de Retenção de Dados da *Hyperativa*, a menos que um período de retenção mais longo seja requerido ou permitido por lei.

Uso de Cookies:

Cookies são informações que um *site* transfere para o seu dispositivo de navegação na *Internet* para armazenar e, às vezes, rastrear informações sobre você. A maioria dos navegadores aceita *cookies* automaticamente, mas, se preferir, você pode alterar seu navegador para evitar isso. No entanto, talvez você não consiga aproveitar ao máximo um *site* se fizer isso. Os *cookies* são específicos do servidor que os criou e não podem ser acessados legalmente por outros servidores, o que significa que não podem ser usados para rastrear seus movimentos pela *Web*. Usamos *cookies* para melhorar e atualizar o nosso site. Por favor, veja nossa seção de *cookies* sobre os *cookies* que usamos e como os usamos.


Nome do Cookie	Descrição
_ga	<i>Google Analytics</i> – Usa os <i>cookies</i> para: <ul style="list-style-type: none"> - Determinar qual domínio a ser medido; - Distinguir usuários únicos; - Lembrar o número e a hora das visitas anteriores; - Lembrar informações de origem dos dados; - Determinar o início e o fim de uma sessão; - Lembrar o valor de variáveis personalizadas, a nível do visitante.
_cf_bm _cflb	<i>CloudFlare</i> – Usa os <i>cookies</i> para: <ul style="list-style-type: none"> - Identificar visitantes mal-intencionados; - Auxiliar na filtragem de tráfego da <i>web</i>; - Reduzir a chance de bloquear usuários legítimos.

Seus Direitos:

Reconhecemos que você tem direitos, como "titular dos dados", e que temos a obrigação de protegê-los. Resumimos abaixo, todos os direitos que você tem, à luz das leis setoriais brasileiras e qualquer outra legislação similar, relativas à proteção de dados.

Seus direitos de informação:

Direitos	Explicação
De ser Informado	Isso inclui a obrigação de sermos transparentes em como coletamos e usamos seus dados pessoais.

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Acesso	Você tem o direito de acessar seus dados pessoais e informações suplementares.
Retificação	Se a informação que temos sobre você estiver errada ou incompleta, você pode nos solicitar as correções necessárias.
Exclusão	Você pode nos solicitar a exclusão ou remoção dos dados pessoais, onde não houver motivo para continuarmos com o processamento.
Restrição de Processamento	<p>Você tem o direito de nos solicitar que paremos de processar seus dados se:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Considerá-los imprecisos ou incompletos; • Quando se opuser ao processamento, mesmo que considerarmos que ainda temos interesse legítimo em processá-los; • Nos casos em que não precisamos dos dados que coletamos, pelo motivo original, mas que podem ser necessários para dar suporte a uma reivindicação legal.
Portabilidade dos Dados	Quando você nos consentiu o processamento dos seus dados ou quando o processamento é necessário para que possamos entregar um serviço contratado, você pode solicitar que uma cópia desses dados seja fornecida a terceiros em formato eletrônico.
Contestar	Você tem o direito de contestar o nosso processamento sob certas circunstâncias.

É possível solicitar o acesso, a atualização, a exclusão ou a correção de suas informações pessoais. Você também tem o direito de se opor ou contestar o processamento de seus dados, conforme explicações acima. Para tanto, basta acessar o nosso Formulário de Solicitação de Dados Pessoais [aqui](#).

Contatos de Privacidade:

Abaixo, estão os contatos responsáveis pelos Dados Pessoais e Privacidade.

- Contatos Corporativos:**

Hyperativa Comunicação, Consultoria e Internet Ltda.


Endereço: Rua Dr. Alfredo de Castro, 200 – Cj. 1901, São Paulo / SP – CEP: 01155-060

Telefone: + 55 11 3372-8080

- Contatos do DPO (Encarregado de Dados):**

Monica Almeida Santos

e-mail: dpo@hyperativa.com.br

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO F – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE IMPACTO SOBRE A PROTEÇÃO DE DADOS

Nome do Projeto:	
Descrição do Projeto:	
Preenchido por:	
Data	


Sessão 1 – Eu preciso de uma AIPD?

#	Questão	Sim	Não
1	O projeto envolverá a coleta de novas informações sobre os indivíduos?		
2	O projeto obrigará os indivíduos a fornecerem informações sobre si mesmos?		
3	As informações sobre os indivíduos serão divulgadas a organizações ou pessoas que não possuem uma rotina de acesso às informações?		
4	Você está usando informações sobre indivíduos para um propósito ou de uma forma que não seja usada atualmente?		
5	O projeto envolve você usando novas tecnologias que podem ser percebidas como intrusivas à privacidade? Por exemplo, o uso de biometria ou reconhecimento facial?		
6	O projeto fará com que você tome decisões ou tome medidas contra as pessoas de maneiras que possam ter um impacto significativo sobre elas?		
7	As informações sobre indivíduos são de um tipo particularmente suscetíveis de levantar preocupações ou expectativas de privacidade? Por exemplo, registros de saúde, registros criminais ou outras informações que as pessoas considerariam privadas?		
8	O projeto exigirá que você contate os indivíduos de maneiras que eles possam achar intrusivas?		

Sessão 2 – Descreva o Fluxo de Informações

Forneça uma visão geral de como a informação será processada e forneça a base para atualizar os registros de ativos de informações.

--

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Sessão 3 – Análise de Risco e Requisitos de Consulta


Concluído com: <<nome(s) do(s) proprietário(s) / responsável(is) da empresa>>

#	Questão	Sim	Não
1	O projeto envolverá a coleta de novas informações sobre os indivíduos?		
2	O projeto obrigará os indivíduos a fornecerem informações sobre si mesmos?		
3	As informações sobre os indivíduos serão divulgadas a organizações ou pessoas que não tiveram uma rotina de acesso às informações?		
4	Você está usando informações sobre indivíduos para um propósito ou de uma forma que não seja usada atualmente?		
5	O projeto envolve você usando novas tecnologias que podem ser percebidas como intrusivas à privacidade? Por exemplo, o uso de biometria ou reconhecimento facial?		
6	O projeto fará com que você tome decisões ou tome medidas contra as pessoas de maneiras que possam ter um impacto significativo sobre elas?		
7	As informações sobre indivíduos são de um tipo particularmente suscetíveis de levantar preocupações ou expectativas de privacidade? Por exemplo, registros de saúde, registros criminais ou outras informações que as pessoas considerariam privadas?		
8	O projeto exigirá que você contate os indivíduos de maneiras que eles possam achar intrusivas?		

Sessão 4 – Identifique as Opções de Tratamento

Determinar as ações de mitigação e documentá-las como padrões, para suportar o monitoramento da conformidade.

Risco	Ações Tomadas para Lidar com o Risco:
Descrição dos Riscos	Controle(s): (criptografia, por exemplo:) Tolerância: Término: Transferência:


 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Sessão 5 – Assinaturas

O *DPO* e o proprietário/responsável da empresa (idealmente a diretoria) devem aprovar o resultado da AIPD.

Declaramos que (a) a documentação / solicitação de avaliação das informações estão atualizadas; (b) os riscos foram devidamente identificados e (c) os riscos estão adequadamente gerenciados/controlados.

DPO	Proprietário/Responsável da Empresa

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO G – REGISTRO DE VIOLAÇÃO DE PRIVACIDADE – BREVE RESUMO

Este procedimento se aplica a colaboradores, funcionários temporários e contratados da *Hyperativa*. Este procedimento se aplica a todos os tipos de dados pessoais mantidos em cópia impressa, arquivos eletrônicos e sistemas de TI.

Uma **violação de dados** significa:

- A perda de informações pessoais (ex.: deixar documentos contendo informações pessoais em um metrô/trem).
- Acesso a informações pessoais por um indivíduo não autorizado;
- Divulgação não autorizada de informações pessoais.

A Lei Geral de Privacidade de Dados (LGPD), assim como a GDPR apresentam uma obrigação para todas as organizações, de relatar certos tipos de violação de dados pessoais à autoridade supervisora relevante, dentro de 72 horas, após tomar conhecimento da violação.

O não cumprimento pode resultar à *Hyperativa* incorrer em penalidades financeiras significativas.

Se você tomar conhecimento de uma violação de dados, deve agir imediatamente!

Imediatamente após você descobrir uma violação de dados, siga as seguintes etapas:


1. Notifique seu gerente;
2. Notifique o Diretor de Conformidade de Dados, pelo *e-mail* dpo@hyperativa.com.br e insira a extensão; e
3. Preencha o Formulário abaixo, de Registro de Violação de Dados, da forma mais completa possível e envie por *e-mail* ao DPO (Responsável pela Proteção dos Dados), por meio do *e-mail* acima citado.

O DPO executará uma avaliação sobre a gravidade da violação de dados, com base nas informações fornecidas.

Se o DPO considerar que houve um risco significativo para os direitos de dados dos indivíduos, ele irá:

1. Notificar a autoridade supervisora relevante, delinear as próximas etapas para remediar a violação e mitigar o risco da violação voltar a ocorrer;
2. Notificar os titulares dos dados, descrever os próximos passos para remediar a violação e mitigar o risco da violação voltar a ocorrer;
3. Registrar o incidente de violação de dados no formulário de Incidente de Violação de Dados da *Hyperativa*, documento constante da Política 38A de Resposta a Incidentes.

Isso garantirá que todos os detalhes relevantes do incidente sejam registrados e comunicados de forma consistente para o pessoal relevante, de acordo com a necessidade, para que ações rápidas e apropriadas possam ser tomadas para resolvê-lo.


 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Para melhor detalhamento do processo de registro do incidente e a devida comunicação, consulte a **Política 38A de Resposta a Incidentes**, parte integrante desta política, **item 4. “Procedimentos e Diretrizes Quando Houver uma Violação de Dados”**.

FORMULÁRIO DE REGISTRO DE VIOLAÇÃO DE DADOS

Avaliação do Risco da Violação – Favor completar.		
Resumo		
Descrição da violação:		
Data:		
Seu nome:		
Detalhes		
#	Pergunta	Resposta
1.	Quanto titulares dos dados (indivíduos) foram impactados pela violação?	
2.	Algum dado de “categoria especial” foi violado? (ex.: raça, etnia, religião, associação à sindicato, saúde, orientação sexual)	
3.	Algum dado pessoal foi comprometido?	
4.	Alguma(s) política(s) foi(ram) comprometida(s)? (se relevante)	
5.	Qual é o impacto para o indivíduo? (A violação é susceptível de causar prejuízo para o titular dos dados?)	


Resultado – A ser preenchido pelo DPO.		
-	Com base na avaliação das respostas às perguntas acima, existe um risco significativo para os direitos de informação dos indivíduos?	Sim/Não
-	Assinatura DPO:	
-	Data:	

	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

ANEXO H – PEDIDOS DE ACESSO AOS DADOS PESSOAIS DO TITULAR

Para colaboradores:

Formulário disponível em nossa *intranet* em https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeRydoS6WoLQ--ohZp4SS-rJvSX5cD_IBsuR63XNFupXQHq-Q/viewform



Solicitação de Dados Pessoais do Titular
(Colaboradores Hyperativa)

Este formulário tem por objetivo permitir que colaboradores da Hyperativa façam pedidos de acesso aos dados mantidos pela Hyperativa.

Informe seus dados abaixo, para que possamos identificá-lo e prosseguir com sua solicitação.

alexandre.mattar@hyperativa.com.br [Switch account](#)

Your email will be recorded when you submit this form

* Required

Em caso de dúvidas, contatar dpo@hyperativa.com.br

1. DETALHES DOS DADOS DO TITULAR

Primeiro Nome *

Your answer

Sobrenome *

Your answer

Telefone de Contato *

Your answer

CPF *

Your answer

E-mail *

Your answer

Detalhes dos dados solicitados *

Your answer

2. DETALHES DA PESSOA SOLICITANTE DA INFORMAÇÃO

preencher caso não seja o Titular dos Dados

Você está agindo em nome do titular dos dados com sua autorização ou outra autoridade legal?

☐ Sim
 ☐ Não

Se "Sim", favor relatar seu relacionamento com o titular dos dados (ex.: pai, tutor legal ou solicitante)

Your answer

DECLARAÇÃO: Solicito por meio desta, que a Hyperativa me forneça os dados sobre o titular dos dados aqui descritos. Reconheço que minhas credenciais de e-mail da rede hyperativa autenticam esta solicitação.

A copy of your responses will be emailed to alexandre.mattar@hyperativa.com.br.

Submit


Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

This form was created inside of Hyperativa. [Report Abuse](#)

Google Forms

Uso Interno - Página 45 de 46

 hyperativa	POLÍTICA DE TRATAMENTO E PROTEÇÃO DE DADOS			
	Classificação: Pública	Versão: 1.6	Data: 19/06/2023	SEG INFO# 38

Para Visitantes Externos:

Formulário disponível em nosso *site*:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScaKV08F_6HuM1xMlnBRwv7Z2oAh2tFk0Ea17UxOO2tH6a14g/view_form

Solicitação de Dados Pessoais

Como titular de seus dados pessoais, você pode exercer seus direitos e solicitar as opções abaixo.

Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados
Você, como titular dos dados, tem o direito de obter do responsável pelo tratamento, sem demora injustificada, a retificação de dados pessoais incorretos que lhe digam respeito. Tendo em conta os fins do tratamento, o titular dos dados tem o direito de fornecer dados pessoais incompletos, incluindo através de uma declaração suplementar.

Portabilidade de dados
Você, como titular dos dados, tem o direito de receber os dados pessoais a seu respeito, que forneceu a um controlador, em um formato estruturado, comumente estruturado, comumente usado e legível por máquina, e terá o direito de transmitir esses dados para outro controlador sem impedimento do controlador para o qual os dados pessoais foram fornecidos.


Acesso a seus dados pessoais
Você, como titular dos dados, tem o direito de acesso aos dados pessoais que foram coletados em relação a ele e exercer esse direito facilmente e em intervalos razoáveis, a fim de estar ciente e verificar a legalidade do processamento.

Eliminação de dados pessoais (Direito ao esquecimento)
Você, como titular dos dados, tem o direito à eliminação dos seus dados pessoais tratados pelo controlador, desde que o mesmo não tenha uma obrigação de mantê-los.

Confirmação da existência de tratamento e acesso aos dados
Você, como titular dos dados, tem o direito de obter do responsável pelo tratamento, sem demora injustificada, os dados pessoais que o mesmo possui a seu respeito e também a confirmação da existência de tratamento dos mesmos.

Informe seus dados abaixo, para que possamos identificá-lo e prosseguir com sua solicitação.

Dúvidas
email de contato: goo@hyperativa.com.br
telephone: 11 3372-9080 - ramal 5055

 alexandre.mattar@hyperativa.com.br (not shared)
[Switch account](#)

* Required

Nome Completo *

Your answer

Telefone de Contato *

Your answer

CPF *

Your answer

E-mail *

Your answer

Detalhes da solicitação *

Forneça o objetivo da solicitação como: Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados, Portabilidade de dados, Eliminação de dados pessoais (Direito ao esquecimento), Confirmação da existência de tratamento e acesso aos dados

Your answer

DECLARAÇÃO: Solicito por meio desta, que a Hyperativa processe o pedido sobre o titular dos dados aqui descritos.

Submit Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

This form was created inside of Hyperativa. [Report Abuse](#)

Google Forms